

Администрация муниципального образования –
Сотницынское сельское поселение
Сасовского муниципального района Рязанской области
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15 мая 2015 г. № 31

Об утверждении плана антинаркотических мероприятий на территории
Сотницынского сельского поселения на 2015-2016 год

В целях минимизации угрозы распространения наркомании, руководствуясь Указами Президента Российской Федерации от 09.06.2010 года №690 «Об утверждении Стратегии государственной антинаркотической политики Российской Федерации до 2020 года», от 18.10.2007 года № 1374, во исполнение решения антинаркотической комиссии Рязанской области от 17 марта 2015 года «О дополнительных мерах по противодействию незаконному обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров» Администрация Сотницынского сельского поселения, ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать антинаркотическую комиссию при администрации Сотницынского сельского поселения (Приложение 1).
2. Утвердить Положение об антинаркотической комиссии при администрации Сотницынского сельского поселения (Приложение 2).
3. Утвердить план антинаркотических мероприятий на территории Сотницынского сельского поселения на 2015-2016 год. (Приложение 3).
4. Считать распоряжение №18 от 09.09.2008 «О создании антинаркотической комиссии» утратившим силу.
5. Настоящее постановление подлежит обнародованию и опубликованию на официальном сайте Администрации Сотницынского сельского поселения в сети Интернет.
6. Контроль над исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации
муниципального образования – Сотницынское
сельское поселение Сасовского
муниципального района Рязанской области

С.А. Лыдин

**Состав
антинаркотической комиссии администрации муниципального
образования – Сотницынского сельского поселения Сасовского
муниципального района Рязанской области**

- Председатель комиссии: - Лыдин Сергей Александрович, глава Сотницынского сельского поселения
- Заместитель председателя: - Панкратов Алексей Владимирович, депутат Совета депутатов Сотницынского сельского поселения (по согласованию)
- Секретарь: - Козлова Анна Викторовна, ведущий специалист администрации Сотницынского сельского поселения
- Члены антинаркотической комиссии: - Канеев Рустам Адильевич, участковый уполномоченный полиции Отдела МВД России по Сасовскому району на территории поселения (по согласованию).
- Фирсина Светлана Юрьевна, врач Сотницынской участковой больницы (по согласованию)
- Артамонова Юлия Анатольевна, и.о. директора МУК «Сотницынский Дом культуры»;
- Незаленова Лариса Михайловна, заведующая Сотницынской библиотеки.
- Горбунова Лариса Ивановна – социальный педагог МОУ «Сотницынская средняя общеобразовательная школа».

ПОЛОЖЕНИЕ
об антинаркотической комиссии Сотницынского сельского поселения
Сасовского муниципального района Рязанской области.

1. Антинаркотическая комиссия Сотницынского сельского поселения Сасовского муниципального района Рязанской области (далее – Комиссия) является органом, осуществляющим деятельность по профилактике наркомании, а также минимизации и ликвидации последствий её проявлений. Комиссия имеет сокращенное название - АНК.

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, решениями Государственного антинаркотического комитета, нормативно-правовыми актами Сотницынского сельского поселения, настоящим Положением.

3. Комиссия осуществляет свою деятельность во взаимодействии с антинаркотической комиссией муниципального района Сасовский район, правоохранительными органами Сасовского района, учреждениями образования и здравоохранения, органами местного самоуправления сельского поселения, общественными объединениями и организациями.

4. Руководителем Комиссии является глава Сотницынского сельского поселения.

5. Основными задачами Комиссии являются:

- а) деятельность по профилактике наркомании, а также по минимизации и ликвидации последствий её проявлений;
- б) участие в реализации на территории Сотницынского сельского поселения государственной политики в области противодействия наркомании;
- в) разработка мер по профилактике наркомании, устранению причин и условий, способствующих её проявлению, осуществление контроля за реализацией этих мер;
- г) анализ эффективности работы на территории Сотницынского сельского поселения по профилактике наркомании, а также минимизация и ликвидация последствий её проявлений, подготовка решений Комиссии по совершенствованию этой работы;
- д) решение иных задач, предусмотренных законодательством Российской Федерации, по противодействию наркомании.

6. Для осуществления своих задач Комиссия имеет право:

- а) принимать в пределах своей компетенции решения, касающиеся организации, координации и совершенствования деятельности на территории Сотницынского сельского поселения по профилактике наркомании,

минимизации и ликвидации последствий её проявления, а также осуществлять контроль над их исполнением;

б) привлекать для участия в работе Комиссии должностных лиц и специалистов органов местного самоуправления Сотницынского сельского поселения, а также представителей организаций и общественных объединений (с их согласия);

в) запрашивать и получать в установленном порядке необходимые материалы и информацию от общественных объединений, организаций и должностных лиц на территории Сотницынского сельского поселения.

7. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с планом, утвержденным главой Сотницынского сельского поселения.

8. Заседания Комиссии проводятся не реже одного раза в квартал. В случае необходимости по решению председателя Комиссии могут проводиться внеочередные заседания Комиссии.

9. Присутствие членов Комиссии на её заседаниях обязательно. Члены Комиссии не вправе делегировать свои полномочия иным лицам. В случае невозможности присутствия члена Комиссии на заседании он обязан заблаговременно известить об этом председателя Комиссии. В случае невозможности присутствия члена Комиссии на заседании лицо, исполняющее его обязанности, после согласования с председателем Комиссии может присутствовать на заседании с правом совещательного голоса.

10. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины её членов. Члены Комиссии обладают равными правами при обсуждении рассматриваемых на заседании вопросов. В зависимости от вопросов, рассматриваемых на заседаниях Комиссии, к участию в них могут привлекаться иные лица.

11. Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем Комиссии.

12. Организационное и материально-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляется главой Сотницынского сельского поселения. Для этих целей глава Сотницынского сельского поселения в пределах своей компетенции назначает должностное лицо (ответственного секретаря АНК), в функциональные обязанности которого входит организация данной деятельности.

13. Основными задачами ответственного секретаря АНК являются:

а) разработка проекта плана работы Комиссии;

б) обеспечение подготовки и проведения заседаний Комиссии;

в) обеспечение деятельности Комиссии по контролю за исполнением её решений;

г) организация и ведение делопроизводства Комиссии.

| | |
|--|--|
| | Утверждено постановлением администрации Сотницинского сельского поселения от « 15 » мая 2015 года № 31 |
|--|--|

**ПЛАН
антинаркотических мероприятий на
территории Сотницинского сельского поселения на 2015-2016 год.**

| №№ п.п. | Содержание | Исполнение | Сроки проведения |
|------------|---|-----------------------------|------------------------|
| 1. | Проведение заседаний антинаркотической комиссии | АНК | 1 раз в квартал |
| 2. | Сбор, обобщение и анализ информации о фактах распространения наркотических средств в местах проведения культурно-массовых и досуговых молодёжных мероприятий. | АНК | постоянно. |
| 3. | Создание и поддержание банка информации по проблемам наркомании, алкоголизма, табакокурения и ВИЧ-инфекции на базе библиотек сельского поселения | АНК | постоянно |
| 4. | Проведение консультаций подростков, попавших в трудную жизненную ситуацию с привлечением специалистов узкого профиля (психолог, нарколог и т.д.) | АНК | По мере необходимости |
| 5. | Мониторинг информированности подростков о пагубном влиянии на здоровье человека табакокурения, алкоголя, наркомании, ВИЧ. | Библиотека, Дом культуры | Постоянно |
| 6. | Проведение мероприятий в сельской библиотеке и сельском доме культуры по профилактике наркомании (информационные стенды, читательские конференции). | Библиотека Дом культуры | летне - осенний период |

| | | | |
|-----|--|-----------------------|---------------------------------|
| 7. | Проведение месячника по профилактике наркомании и правонарушений. | Администрация АНК. | Май - июнь |
| 8. | Проведение рейдов по уничтожению наркотикосодержащих растений. | АНК, полиция | В период вегетационного периода |
| 9. | Проведение рейдов по торговым точкам, занимающихся реализацией алкогольной продукции и пива. | АНК, полиция | ежемесячно. |
| 10. | Проведение рейдов по проверке дискотек, молодёжных массовых мероприятий в вечернее время. | АНК, полиция | ежемесячно. |